

ORIENTAÇÃO DE DOCUMENTOS – RENOVAÇÃO

Olá, estudante!

Caso você tenha possibilidade de renovação do Programa UNIEDU para o 2º semestre de 2024, para auxiliar no processo de renovação/atualização de seu cadastro e postagem de documentos no [Portal UNIEDU](#), a Equipe Técnica elaborou o presente material de orientação.

Verifique atentamente todas as informações e providencie a postagem da documentação conforme a situação socioeconômica do seu grupo familiar, dentro do [cronograma](#) determinado pela SED.

Caso você tenha possibilidade de renovação do Programa UNIEDU é necessário realizar os procedimentos de manutenção do benefício, dentro do [cronograma](#) determinado pela SED:

- a) Realizar a postagem do comprovante da contrapartida do benefício recebido no semestre anterior no menu **“Comprovantes”** no [Portal UNIEDU](#) (*sendo o caso*), conforme determinado pelo [Edital vigente](#);
- b) Realizar a atualização das informações do cadastro de solicitação de bolsa, no menu **“Comprovantes”** no Portal UNIEDU conforme determinado pelo [Edital vigente](#);
- c) Realizar a postagem da documentação comprobatória de forma correta e completa, no menu **“Comprovantes”** no Portal UNIEDU, conforme determinado pelo [Edital vigente](#);

Reúna todos os documentos de cada categoria de comprovação em um único arquivo no formato PDF, respeitando o tamanho máximo indicado no Portal UNIEDU. Caso o arquivo possua tamanho superior ao permitido, [clique aqui](#) para conferir algumas sugestões de compactação.

As informações completas quanto ao passo a passo para manutenção, cronograma, documentação, contrapartida e legislação do Programa, você pode conferir em: www.univali.br/uniedu e www.ensinosuperior.sed.sc.gov.br



Vice-Reitoria
de Graduação

Coordenadoria de
Atenção ao Estudante

CATEGORIAS DE COMPROVAÇÃO

✓ COMPROVANTE DA RENDA FAMILIAR

Identifique a situação de cada membro de seu grupo familiar e comprove postando a documentação conforme abaixo:

<p>ASSALARIADO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Carteira de Trabalho (Página de Identificação + Último Contrato); • Holerite/Contracheque/Folha de pagamento atualizados; • Imposto de Renda de Pessoa Física – IRPF completo (Ano Base 2023 – Exercício 2024) - Caso declare; • Caso não declare Imposto de Renda, poste a consulta de restituição IRPF (Ano 2024) emitida pelo link: https://www.restituicao.receita.fazenda.gov.br
<p>ESTAGIÁRIO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Termo de Compromisso de Estágio (TCE) com o valor discriminado; • Imposto de Renda de Pessoa Física – IRPF completo (Ano Base 2023 – Exercício 2024) - Caso declare; • Caso não declare Imposto de Renda, poste a consulta de restituição IRPF (Ano 2024) emitida pelo link: https://www.restituicao.receita.fazenda.gov.br
<p>AUTÔNOMO / TRABALHADOR EVENTUAL</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Carteira de Trabalho (Página de Identificação + Último Contrato) • Declaração de Renda sem registro em carteira; • Imposto de Renda de Pessoa Física – IRPF completo (Ano Base 2023 – Exercício 2024) - Caso declare; • Caso não declare Imposto de Renda, poste a consulta de restituição IRPF (Ano 2024) emitida pelo link: https://www.restituicao.receita.fazenda.gov.br
<p>PESCADOR / TRABALHADOR RURAL</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Declaração de valor, lavrada por sindicato ou colônia informando a renda. • Imposto de Renda de Pessoa Física – IRPF completo (Ano Base 2023 – Exercício 2024) - Caso declare; • Caso não declare Imposto de Renda, poste a consulta de restituição IRPF (Ano 2024) emitida pelo link: https://www.restituicao.receita.fazenda.gov.br
<p>RENDIMENTO DE PATRIMÔNIO OU LOCAÇÃO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Contrato de Locação constando o valor do rendimento.; • Imposto de Renda de Pessoa Física – IRPF completo (Ano Base 2023 – Exercício 2024) - Caso declare; • Caso não declare Imposto de Renda, poste a consulta de restituição IRPF (Ano 2024) emitida pelo link: https://www.restituicao.receita.fazenda.gov.br
<p>APOSENTADOS, PENSIONISTAS OU BENEFICIÁRIOS DE AUXÍLIO DOENÇA DO INSS</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Extrato de pagamento de benefícios (INSS) atualizado; • Imposto de Renda de Pessoa Física – IRPF completo (Ano Base 2023 – Exercício 2024) - Caso declare; • Caso não declare Imposto de Renda, poste a consulta de restituição IRPF (Ano 2024) emitida pelo link: https://www.restituicao.receita.fazenda.gov.br

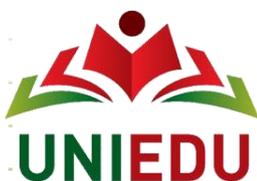
<p>MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL – MEI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Declaração de Renda; • Simplex Nacional (Recibo e Formulário); • Imposto de Renda de Pessoa Física – IRPF completo (Ano Base 2023 – Exercício 2024) - Caso declare; • Caso não declare Imposto de Renda, poste a consulta de restituição IRPF (Ano 2024) emitida pelo link: https://www.restituicao.receita.fazenda.gov.br
<p>PROPRIETÁRIO OU SÓCIO DE EMPRESAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pró-labore e Declaração de Renda; • Imposto de Renda Pessoa Jurídica Completo; • Contrato social e balanço financeiro da empresa; • Imposto de Renda de Pessoa Física – IRPF completo (Ano Base 2023 – Exercício 2024) - Caso declare; • Caso não declare Imposto de Renda, poste a consulta de restituição IRPF (Ano 2024) emitida pelo link: https://www.restituicao.receita.fazenda.gov.br
<p>DESEMPREGADO(A) / DO LAR</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Carteira de Trabalho (Página de Identificação + Último Contrato + Folha seguinte em branco); • Declaração que não exerce atividade remunerada; • Rescisão do último Contrato de Trabalho (caso desempegado); • Imposto de Renda de Pessoa Física – IRPF completo (Ano Base 2023 – Exercício 2024) - Caso declare; • Caso não declare Imposto de Renda, poste a consulta de restituição IRPF (Ano 2024) emitida pelo link: https://www.restituicao.receita.fazenda.gov.br
<p>RENDIMENTO DE PENSÃO ALIMENTÍCIA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sentença Judicial ou Declaração de Pensão Alimentícia. • Imposto de Renda de Pessoa Física – IRPF completo (Ano Base 2023 – Exercício 2024) - Caso declare; • Caso não declare Imposto de Renda, poste a consulta de restituição IRPF (Ano 2024) emitida pelo link: https://www.restituicao.receita.fazenda.gov.br

ATENÇÃO: Para todos os integrantes do grupo familiar, com 18 anos ou mais é obrigatória a postagem do Imposto de Renda de Pessoa Física – IRPF completo (Ano Base 2023 – Exercício 2024) ou caso não declare imposto de renda, a postagem da consulta de restituição IRPF (Ano 2024) emitida pelo link <https://www.restituicao.receita.fazenda.gov.br>.

COMPROVANTE DE NÚMERO DE PESSOAS DO GRUPO FAMILIAR

Caso o seu grupo familiar seja composto por mais integrantes além de você, para esta comprovação você deverá postar:

- RG e CPF ou Carteira Nacional de Habilitação (CNH) ou Certidão de Nascimento (para menores de idade que não possuem RG);
- Certidão de casamento ou **Declaração de união estável (sendo o caso);**
- Em caso de divórcio, anexar comprovante de separação ou divórcio **(sendo o caso);**
- Em caso de óbito, anexar certidão de óbito, comprovando a não inclusão da pessoa no grupo familiar **(sendo o caso);**
- Termo de guarda, curatela ou tutela caso se encontre nesta situação **(sendo o caso).**



✓ HISTÓRICO ESCOLAR DE GRADUAÇÃO OU BOLETIM ACADÊMICO

- Postar o **Histórico Extra Oficial** do 2º Semestre de 2024: Você poderá emitir o Histórico Extra Oficial por meio do Portal do Aluno da UNIVALI, menu “Integralização”, opção “**Meu Histórico**”.

✓ COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA NO ESTADO DE SANTA CATARINA HÁ NO MÍNIMO 2 ANOS (2022, 2023 E 2024)

- Declaração do Imposto de Renda dos últimos 3 exercícios, contendo a residência no Estado de Santa Catarina;
- Faturas de energia elétrica, água, gás ou telefone que comprove a residência nos últimos 2 anos, contendo a residência no Estado de Santa Catarina;
- Contrato de Locação que comprove a residência nos últimos 2 anos, contendo a residência no Estado de Santa Catarina.

✓ DOCUMENTO DO ENSINO MÉDIO DO ESTUDANTE

- Postar o Histórico Escolar e Certificado do Ensino Médio Completo (1º, 2º e 3º ano)
- Postar a Declaração de comprovação de bolsa integral ou parcial recebida durante todo o Ensino Médio (**sendo o caso**);

✓ COMPROVANTE DE BENS DO GRUPO FAMILIAR (MÓVEIS E IMÓVEIS) – **SENDO O CASO**

Identifique a situação de seu grupo familiar e comprove postando a documentação conforme abaixo:

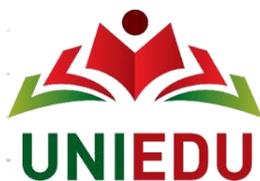
- Imposto de Renda completo (Ano Base 2023 – Exercício 2024) (**Caso declare**);
- Escritura ou IPTU (**sendo o caso**);
- Contrato de Compra e Venda ou certificado propriedade de veículos (**sendo o caso**).
- Contrato Social da Empresa e ultima alteração consolidada (**sendo o caso**).
- Balanco patrimonial e Imposto de Renda de Pessoa Jurídica (**sendo o caso**).

✓ DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO DO ESTUDANTE

- Postar o RG (frente e verso) e CPF ou Carteira Nacional de Habilitação (CNH).

✓ TERMO DE ADESÃO PARA RENOVAÇÃO DA BOLSA

- Postar o **Termo de adesão** disponibilizado no menu “**Comprovantes**” do Portal UNIEDU ou na página da UNIVALI, devidamente preenchido e assinado.



✓ **COMPROVANTE DO TIPO DE MORADIA**

Identifique a situação, comprovando conforme abaixo:

- Se Financiado:** Contrato de Consórcio e/ou Financiamento habitacional e boleto de pagamento de financiamento habitacional atualizado;
- Se Alugada:** Contrato de Aluguel vigente ou Declaração de Locação e recibo de aluguel atualizado;
- Se Cedida:** Declaração de Moradia Cedida assinada pelo proprietário do imóvel, acompanhada de RG e comprovante de residência atualizado do proprietário do imóvel e comprovante de residência atualizado em nome do aluno ou de membro de seu grupo familiar neste endereço;
- Se própria:** Escritura do imóvel ou Contrato de Compra e venda ou IPTU/Taxa de Lixo (atualizados).

✓ **COMPROVANTE DE DEFICIÊNCIA OU INVALIDEZ PERMANENTE - *SENDO O CASO***

- Postar Laudo ou Atestado Médico.

✓ **COMPROVANTE DE DESPESA FAMILIAR MENSAL COM DOENÇA CRÔNICA - *SENDO O CASO***

- Postar Laudo ou Atestado Médico e;
- Nota Fiscal ou Declaração da Farmácia detalhando o valor gasto **atualizado** e o medicamento adquirido.

✓ **COMPROVANTE DE DESPESA FAMILIAR MENSAL COM EDUCAÇÃO REGULAR PAGA PARA OUTRO MEMBRO DO GRUPO FAMILIAR - *SENDO O CASO***

- Postar boleto **atualizado** da mensalidade (Educação Infantil, Básica ou Superior) ou;
- Declaração da Instituição de Ensino (Educação Infantil, Básica ou Superior) informando da mensalidade **atualizado**.

✓ **COMPROVANTE DE DESPESA FAMILIAR MENSAL PARA ESTUDO, COM TRANSPORTE COLETIVO: - *SENDO O CASO***

- Postar boleto **atualizado** do gasto com transporte coletivo ou;
- Declaração ou Contrato de Prestação de Serviços **atualizado** que comprove o valor mensal declarado do gasto com Transporte.

✓ **COMPROVANTE DE PARTICIPAÇÃO EM PROJETO SOCIAL COM VISÃO EDUCATIVA (OBRIGATÓRIO PARA QUEM RECEBEU BOLSA DO ART. 170 ESTUDO NO SEMESTRE ANTERIOR): - *SENDO O CASO***

- Postar modelo disponível no Portal do Aluno (Protocolo de Serviço Voluntário) devidamente assinado pelo Aluno e pela UNIVALI.